

AGENDA DE LUCRU A DIRECTORULUI EXECUTIV

- a) asigură funcționalitatea instituției publice subordonate, prin preluarea și transmiterea către acestea a deciziilor ministerului și, prin urmărirea aplicării operative și cu maximă eficiență a acestor decizii, în domeniul de activitate;
- b) aprobă bugetele de venituri și cheltuieli ale ordonatorului terțiar din subordine, finanțat integral din venituri proprii;
- c) aprobă structura organizatorică și statul de funcții ale Oficiului de Studii Pedologice și Agrochimice;
- d) numește, prin decizie, conform legii, directorul Oficiului de Studii Pedologice și Agrochimice.
- e) angajează și utilizează creditele bugetare pe baza bunei gestiuni financiare;
- f) asigură integritatea bunurilor încredințate instituției pe care o conduce;
- g) organizează și asigură ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;
- h) organizează sistemul de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de lucrări de investiții publice;
- i) organizează și asigură ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;
- j) aprobă programul de control financiar gestionar stabilit conform prevederilor legale, urmărește valorificarea actelor de control întocmite de revizorii contabili;
- k) colaborează cu conducătorii celorlalte direcții, direcții generale și organe de specialitate din subordinea prefecturii, cu autoritățile publice locale și alte organisme interesate;
- l) coordonează activitatea de punere în aplicare a actelor normative care reglementează sprijinirea producătorilor privați în înființarea și dezvoltarea exploatațiilor agricole performante și încadrarea lor în forme viabile de asociere și cooperare pe baza liberului consimțământ;
- m) asigură comunicarea către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a informațiilor cu privire la eventualele fenomene naturale cu urmări negative asupra culturilor agricole și efectivelor de animale;
- n) coordonează în mod direct activitățile următoarelor compartimente: Compartimentul politici și statistica agricolă, Compartimentul implementare a politicilor în industria alimentară și de promovare a schemelor de calitate naționale și europene și Compartimentul financiar -contabilitate, resurse umane, juridic, achiziții publice, administrativ și relații publice.